

Проект гражданско-правового договора на оказание услуг

Гражданско-правовой договор №

г. Стерлитамак

« ____ » _____ 2024 г.

Государственное автономное учреждение здравоохранения Республики Башкортостан «Санаторий для детей Нур города Стерлитамак» (ГАУЗ РБ «Санаторий для детей Нур г. Стерлитамак»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главного врача Саляховой Регины Ринатовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, (вместе далее именуемые Стороны), с соблюдением требований ГК РФ, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг» (далее ФЗ № 223-ФЗ), «Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ГАУЗ РБ «Санаторий для детей Нур г. Стерлитамак» (далее – Положение о закупке), на основании результатов _____ (протокол № _____ от ____ 20__ г.), заключили настоящий гражданско-правовой договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Договором Исполнитель обязуется оказать Заказчику прачечные услуги (стирка, сушка, дезинфекция и глажение прямого белья), химчистки, чистки ковровых изделий (далее - Услуги) в соответствии с техническим заданием и спецификацией (Приложение № 1, 2, 3, 4 к Договору), а Заказчик обязуется принять Услугу и обеспечить оплату на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Срок оказания услуг: с **01.04.2024** до **31.12.2024**.

1.3. Место оказания Услуг: по месту нахождения Исполнителя.

Доставка, выдача чистого белья и прием грязного белья осуществляется Исполнителем по адресу: 453118, РБ, г. Стерлитамак, ул. Артема, дом 5 а, телефон: (3473) 30-11-03, 30-11-08.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС - _____ рублей.

Финансирование: субсидии за счет средств бюджета Республики Башкортостан, средства от приносящей доход деятельности, средства обязательного медицинского страхования.

2.2. Цена Договора и валюта платежа устанавливаются в российских рублях.

2.3. Цена Договора включает в себя стоимость Услуг, а также все расходы на перевозку, погрузо-разгрузочные работы, страхование, уплату налогов, пошлин, сборов и других обязательных платежей, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – законодательством РФ).

2.4. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, за исключением пунктов 2.5, 2.6.

2.5. Заказчик по согласованию с Поставщиком в ходе исполнения Договора вправе изменить не более чем на 30% (тридцать) количество всех предусмотренных Договором Услуг при изменении потребности в Услугах, на оказание которых заключен Договор. При оказании дополнительного количества таких Услуг, Заказчик по согласованию с Поставщиком вправе изменить первоначальную цену Договора пропорционально количеству таких Услуг, но не более чем на 30 % (тридцать) такой цены Договора, а при внесении соответствующих изменений в Договор в связи с сокращением потребности в поставке таких Услуг Заказчик обязан изменить цену Договора указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемых Услуг и цена единицы Услуг при сокращении потребности в оказании части таких Услуг должны определяться как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренное в Договоре количество таких Услуг.

2.6. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных

Договором количества Услуг и иных условий исполнения Договора.

2.7. Оплата по Договору осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств со счета Заказчика на счет Поставщика. В случае изменения расчетного счета Поставщика, Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить Заказчику о новых реквизитах. В противном случае, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Поставщика, несет Поставщик.

2.8. Оплата Услуг производится после сдачи Исполнителем и приемки Заказчиком оказанной Услуги, оформленной Актом сдачи-приемки. Счета Исполнителя с приложенными к ним актами оплачиваются Заказчиком перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение **7 (семи) рабочих дней**. Фактом оплаты считается поступление денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказывать Услугу в условиях прачечной.

3.1.2. Осуществлять погрузку, вывоз грязного белья собственным транспортом в местах, определенных Заказчиком, а также доставку, разгрузку чистого, сухого, глаженного, продезинфицированного, рассортированного прямого и (далее белье) в полиэтиленовой упаковке с маркировкой (наименование отделения в соответствии с Приложением № 3 и веса белья в килограммах) в месте, определенным Заказчиком.

3.1.3. Оказать Услугу в соответствии с:

- ГОСТом Р 52058-2003 «Услуги бытовые. Услуги прачечных. Общие технические условия»;

- Инструкцией № 330 от 16.07.1986 «По технологии обработки белья медицинских учреждений на фабриках – прачечных».

3.1.4. Обеспечить непрерывность технологического процесса без пересечения и соприкосновения чистого и грязного белья.

3.1.5. Осуществлять стирку и дезинфекцию белья, загрязненного биологическими выделениями в проходных стиральных машинах, имеющих два окна: загрузочное («грязное») и выгрузочное («чистое»).

3.1.6. Оказывать Услуги по качеству и количеству, соответствующим условиям Договора.

3.1.7. Применять синтетические моющие средства, оптический отбеливатель.

3.1.8. Сбор белья, транспортирование, хранение и выдачу его производить в соответствии с требованиями, изложенными в МУ 3.5.736-99.

3.1.9. Для удаления специфических загрязнений применять специальные пятновыводящие препараты в соответствии с нормативной документацией.

3.1.10. Способ и режим стирки следует выбирать в зависимости от загрязнения и от волокнистого состава ткани, из которого изготовлено изделие (ГОСТ 25652-83), и в соответствии с символами по уходу (ГОСТ ISO 3758-2014).

3.1.11. Стирку белья, загрязненного любыми биологическими субстратами, осуществлять отдельно с применением щадящих дезинфектантов, не вызывающих порчу тканевой основы белья, на оборудовании, не допускающем нарушение целостности белья.

3.1.13. Бельё, требующее предварительной дезинфекции (кровь, биологические, белковые, танинные выделения и т.д.) тщательно прополаскивать до исчезновения запаха дезинфектанта.

3.1.14. Стирку, полоскание и отжим в стиральных машинах производить без механических повреждений изделий. На выстиранных изделиях не допускается нарушение целостности ткани.

3.1.15. Доставлять после стирки изделия чистыми, без неприятных запахов и деформаций. Эффективность отстирывания тканей должна соответствовать нормативной документации.

3.1.16. Производить стирку белья по Договору отдельно от обычного бытового белья населения.

3.1.17. Проводить влажно-тепловую обработку изделий в соответствии с требованиями ГОСТ 25652-83 (изделия после глажения должны быть сухими и хорошо вытюженными, без морщин, заминов, заломов и запала ткани).

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Принять Услуги в порядке, установленном Договором.

3.2.2. Обеспечить оплату оказанных Услуг в порядке, установленном Договором.

3.2.3. Осуществлять сбор и взвешивание грязного белья согласно графику сбора и доставки белья (Приложение № 3 к Договору).

3.2.4. Утвердить список лиц, уполномоченных на сдачу и получение белья.

3.2.5. Осуществлять контроль за организацией и осуществлением Услуги.

4. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Заявка на вывоз и прием заказа производится по телефону. Прием грязного белья и выдача

чистого белья производится согласно графику сбора и доставки белья (Приложение № 3 к Договору).

4.2. В экстренных случаях по требованию Заказчика должна быть произведена срочная стирка белья с вывозом и доставкой Исполнителем.

4.3. Требования к упаковке: после стирки и глажения изделия должны быть сложены и упакованы. Не допускается складывать влажные изделия. Бельё должно быть разложено по сортам в полиэтиленовые мешки высокой прочности с маркировкой (наименование отделения, ассортимента и веса белья в кг).

4.4. При оказании Услуг должна обеспечиваться целостность полиэтиленовой упаковки, обеспечивающей сохранность белья при перевозке с учетом возможных перегрузок, складирования, продолжительности и способов транспортировки, при надлежащем и обычном способе обращения с грузом, а также предохраняющей белье от атмосферных воздействий.

4.5. Исполнитель гарантирует, качество в течение всего срока оказания Услуг, оказываемых по Договору, которые должны обеспечивать безопасность жизни и здоровья потребителей услуг, в соответствии с государственными стандартами и техническими условиями.

4.6. Устранение недостатков в ходе исполнения Договора по претензии Заказчика производится за счет Исполнителя, включая оплату всех расходов, связанных с этим.

4.7. Исполнитель обязан рассмотреть претензию и дать ответ на полученную претензию в течение 5 (пяти) календарных дней с момента ее получения.

4.8. Заказчик вправе требовать полного возмещения убытков, причиненных ему вследствие оказанных Услуг ненадлежащего качества Исполнителем по ценам приобретенного товара с учетом степени износа и наличия дефектов в момент сдачи белья для обработки.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ УСЛУГ

5.1. При сдаче и приемки Изделий должны присутствовать представители обеих Сторон.

5.2. Приемка чистого белья Заказчиком осуществляется в день доставки белья Исполнителем на основании накладной согласно графику сбора и доставки белья (Приложение № 3 к Договору). Надлежаще оформленные накладные будут являться основанием для выставления Исполнителем платежных документов.

5.3. Все претензии по качеству, количеству и ассортименту должны быть предъявлены при получении Изделий.

5.4. После выполнения Работ Исполнитель составляет Акт сдачи-приемки выполненных работ.

5.5. После подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ Исполнитель выставляет Заказчику счет на сумму, определяемую ценой Работ в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору.

5.6. Оплата Работ по настоящему Договору осуществляется путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре. В случае изменения расчетного счета Исполнителя, Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить Заказчику о новых реквизитах. В противном случае, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре расчетный счет Исполнителя, несет Исполнитель.

5.7. В случае выявления недостатков в работе Исполнителя стороны составляют Акт о снижении стоимости выполненных работ. Оплата Работ производится Заказчиком за вычетом стоимости некачественно выполненных Работ.

5.8. Правила приемки и методы контроля определяются по ГОСТ Р 52058-2003 «Услуги бытовые. Услуги прачечных. Общие технические условия».

6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. На выполненные Работы Исполнитель предоставляет гарантию качества в соответствии с действующим законодательством РФ на данный вид Работ.

6.2. Исполнитель гарантирует, что качество Работ, выполняемых по настоящему Договору, соответствует установленным в Российской Федерации национальным и государственным стандартам, техническим регламентам или техническим условиям и требованиям настоящего Договора.

6.3. Исполнитель гарантирует соблюдение утвержденных технологических режимов для обработки Изделий и качественное выполнение Работ.

6.4. Исполнитель гарантирует сохранность передаваемых ему Изделий и несет ответственность в случае утери и порчи Изделий.

6.5. Исполнитель гарантирует соблюдение установленных сроков выполнения Работ, в том числе и доставку Изделий и несет ответственность за соблюдение указанных сроков.

6.6. Исполнитель гарантирует, что при некачественном выполнении Работ в согласованный Сторонами срок устранить недостатки за свой счет, своими средствами. В случае если срок устранения

недостатков Сторонами не согласован, обязуется устранить недостатки в любом случае не позднее 3-х дней с момента, когда недостатки были обнаружены или о них заявил Заказчик.

6.7. Заказчик несет ответственность за своевременную оплату выполненных Работ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Ответственность Заказчика:

7.1.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.1.2. В случае ненадлежащего исполнения обязательств по Договору, за исключением просрочки исполнения обязательств, Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042.

7.2. Ответственность Исполнителя:

7.2.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате пени, которая начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере, определенном в порядке, установленном Правительством Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042, но не менее чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

7.2.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, обязательств от устранения недостатков Изделия, замены Изделия, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042.

7.2.3. В случае отсутствия представителя Исполнителя Заказчик вправе взыскивать с Поставщика до фактического исполнения данного обязательства неустойку согласно п.п. 6.2.1 настоящего Договора.

7.3. Уплата пени, штрафа не освобождает Стороны от исполнения их обязательств.

7.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств Поставщик возмещает Заказчику все причиненные убытки в полном объеме сверх неустойки (штрафа).

7.5. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств, если это невыполнение произошло вследствие обстоятельств, признаваемых правовой практикой обстоятельствами непреодолимой силы.

7.6. Ответственность Сторон, не предусмотренная Договором, определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы – то есть обстоятельств, которые носили чрезвычайный и непредотвратимый при данных условиях характер, как то: стихийные природные явления (например, ураганы, смерчи, извержения вулкана, оползни, засухи, наводнения, землетрясения и т.д.); обстоятельства общественной жизни (военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, революции и т.п.); запретительные меры государственных органов (запрет перевозок, запрет торговли в порядке международных санкций и т.д.) препятствующие исполнению обязательств по Договору.

8.2. Сторона, которая не исполняет своих обязательств, должна немедленно уведомить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору. Действие настоящего Договора может быть приостановлено на период уведомления Сторонами друг друга о наступлении

обстоятельств непреодолимой силы до момента прекращения этих обстоятельств.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении двух месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут путем направления уведомления другой Стороне.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Стороны в соответствии с настоящим разделом Договора обязуются обеспечивать конфиденциальность информации, относящейся к Договору и его исполнению, кроме информации, которая не может являться конфиденциальной в силу законодательства РФ. К конфиденциальной информации относится информация, полученная Сторонами друг от друга при заключении и исполнении Договора и обозначенная ими в таком качестве. Факт заключения и исполнения Договора не является конфиденциальным.

9.2. Принятые Заказчиком и Поставщиком обязательства по соблюдению конфиденциальности или неиспользованию информации, полученной в ходе исполнения обязательств по Договору, не распространяются на общедоступную информацию или информацию, которая становится известна третьим сторонам не по вине Стороны, получившей соответствующую информацию.

9.3. Обязательства по обеспечению конфиденциальности информации, предусмотренные Договором, не распространяются на предоставление информации государственным органам в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Любой спор между Сторонами, возникший в связи с настоящим Договором, должен быть разрешен путем переговоров между представителями Сторон.

10.2. В случае недостижения соглашения путем переговоров, заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию. Претензия направляется любым из следующих способов: заказным письмом с уведомлением о вручении; по электронной почте; курьерской доставкой. В случае курьерской доставки факт получения претензии должен подтверждаться распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

10.3. К претензии должны прилагаться обосновывающие требования заинтересованной Стороны документы (в случае их отсутствия у другой Стороны) и документы, подтверждающие полномочия лица, которое подписало претензию. Указанные документы представляются в виде копий, заверенных лицом, которое направило их. Если претензия направлена без документов, подтверждающих полномочия лица, которое ее подписало, то она считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

10.4. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения претензии.

10.5. В случае если Стороны найдут невозможным разрешение споров и разногласий, которые могут возникнуть в связи с исполнением Договора, дружественным путем, спор будет рассмотрен в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

11. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Договор, может быть расторгнут по соглашению Сторон (при существенном изменении условий исполнения Договора), решению суда в установленном законом порядке или иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

11.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор в следующих случаях:

- существенного нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору;
- отказа Поставщика передать Заказчику Товар на условиях Договора;
- нарушения Поставщиком требований к качеству Товара, поставки Товара ненадлежащего качества;
- неоднократного нарушения Поставщиком срока поставки Товара;
- изменения потребности в Товаре;
- уменьшении ранее доведенных до Заказчика объемов финансирования.

11.3. В случае, если Заказчиком проведена экспертиза поставленного Товара с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного Товара в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

11.4. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в

ходе исполнения Договора установлено, что Поставщик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем при определении Поставщика.

12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

12.1. Исполнение Договора обеспечивается предоставлением внесением денежных средств (залог денежных средств) на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством РФ учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику или путем предоставления независимой гарантии.

12.2. Заказчик установил требование обеспечения исполнения договора в размере **5% (пять)** от начальной (максимальной) цены Договора.

12.3. Обеспечение исполнения договора предоставляется Поставщиком в **течение 5 (пяти) календарных дней** со дня опубликования итогового протокола закупки.

12.4. Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения исполнения Договора, должны быть перечислены в размере, установленном в пункте 9.2 Договора по следующим реквизитам:

Получатель: государственное автономное учреждение здравоохранения Республики Башкортостан «Санаторий для детей Нур города Стерлитамак»

ИНН 0268020152 КПП 026801001 БИК 018073401 Л/с 30113040320

ЕКС 40102810045370000067 КС 0322464380000000100

Банк получателя: Отделение - НБ Республика Башкортостан Банка России/УФК по Республике Башкортостан г. Уфа

Получатель: Министерство финансов Республики Башкортостан (государственное автономное учреждение здравоохранения Республики Башкортостан «Санаторий для детей Нур города Стерлитамак»)

Факт внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения Договора, подтверждается Поставщиком, путем предоставления платежного поручения с отметкой банка об оплате. Денежные средства возвращаются Поставщику, с которым заключается Договор при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по такому Договору, в течение 10 (десяти) дней со дня подписания последнего акта приемки товаров, акта выполненных работ, оказанных услуг.

13. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений данного раздела настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

13.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений данного раздела настоящего Договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями данного раздела настоящего Договора, вправе требовать

возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. По вопросам, непредусмотренным Договором, Стороны руководствуются законодательством РФ, ФЗ № 223-ФЗ, Положением о закупке.

14.2. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 31.12.2024, а в части оплаты – до полного исполнения принятых на себя по Договору обязательств. Договор может быть продлен Сторонами в порядке, установленном законодательством РФ, Положением о закупке.

14.3. Любые изменения условий Договора, не противоречащие законодательству РФ, оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме.

14.4. Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

14.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

16. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

ГАУЗ РБ «Санаторий для детей Нур
г. Стерлитамак»

Адрес юридический, почтовый, фактический: РФ,

453118, РБ, г. Стерлитамак, ул. Артема, дом 5 а

Телефон/факс: (3473) 30-11-03, 30-11-08

E-mail: STR.NUR@doctorrub.ru, sannurstr@mail.ru

Министерство финансов РБ (ГАУЗ РБ «Санаторий для

детей Нур г. Стерлитамак» л/с 30113040320,

32113040320)

ИНН 0268020152 КПП 026801001

ОГРН 1020202087399 БИК 018073401

ЕКС 40102810045370000067

КС 0322464380000000100

Отделение - НБ Республика Башкортостан

Банка России/УФК по Республике Башкортостан

г. Уфа

Поставщик

Должность

_____ И.О. Фамилия

Подписывается ЭЦП

Должность

_____ И.О. Фамилия

Подписывается ЭЦП

Главный врач

Р.Р. Салыхова

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Заказчик: государственное автономное учреждение здравоохранения Республики Башкортостан «Санаторий для детей Нур города Стерлитамак» (ГАУЗ РБ «Санаторий для детей Нур г. Стерлитамак»).

Почтовый адрес: 453118, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, ул. Артема, дом 5а.

E-mail: STR.NUR@doctorrb.ru, sannurstr@mail.ru

Телефон/факс: (3473) 30-11-03, 30-11-08.

2. Предмет договора: оказание прачечных услуг (стирка, сушка, дезинфекция и глажение прямого белья); химчистка, чистка ковровых изделий.

3. Сроки оказания услуг: с 01.04.2024 г. по 31.12.2024 г.

4. График оказания услуг согласно Приложению № 3.

5. Ассортимент: Прямое - постельный комплект (простынь, пододеяльник). Ковры и ковровые покрытия.

6. Требования заказчика к оказываемым услугам.

6.1. Оказываемые услуги должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 52058-2003 «Услуги бытовые. Услуги прачечных. Общие технические условия» (введен Постановлением Госстандарта России от 28.05.2003 №161-ст), Инструкция № 330 от 16.07.1986 «По технологии обработки белья медицинских учреждений на фабриках – прачечных».

6.2. Способ и режим стирки выбирается в зависимости от загрязнения и от волокнистого состава ткани, из которого изготовлено изделие (ГОСТ 25652-83 «Материалы для одежды. Общие требования к способам ухода»), и в соответствии с символами по уходу (ГОСТ ISO 3758-2014 «Изделия текстильные. Маркировка символами по уходу»).

6.3. При обработке белья технологические потоки грязного и чистого белья не перекрещиваются (п. 2.6. МУ 3.5.736-99 «Технология обработки белья в медицинских учреждениях» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 16.03.1999)).

6.4. При оказании услуг должна быть соблюдена непрерывность технологического процесса без пересечения и соприкосновения чистого и грязного белья.

6.5. Для удаления специфических загрязнений (жировых, белковых и пр.) должны применяться специальные пятновыводящие средства в соответствии с нормативно-технической документацией.

6.6. Стирка белья загрязненного любыми биологическими субстратами осуществляется отдельно с применением щадящих дезинфектантов, не вызывающих порчу тканевой основы белья, на оборудовании, не допускающем нарушение целостности белья.

6.7. Стирка, полоскание и отжим в стиральных машинах должны производиться без механических повреждений изделий. На выстиранных изделиях не допускается нарушение целостности ткани.

6.8. Изделия после глажения должны быть сухими и хорошо выутюженными, без морщин, заминов, заломов и запала.

6.9. После стирки и глажения белье, должно быть сложено и упаковано в полиэтиленовые пакеты высокой прочности с маркировкой (наименование и веса белья в кг) по ассортименту, определенному Заказчиком. Не допускается упаковка влажного белья.

6.10. Обработку ковровых изделий, ковров проводят с использованием органических растворителей и водных растворов моющих средств на специализированном оборудовании в соответствии с нормативными документами.

6.11. Для удаления локальных специфических загрязнений (жировых, белковых, танинных и др.) применяют специальные пятновыводные препараты в соответствии с нормативными документами.

6.12. Условия химической чистки должны обеспечивать сохранность линейных размеров.

6.13. Ковры и ковровые изделия должны быть незапыленными, не иметь пятен, изменений цвета, заминов ворса, налета постороннего ворса, а также сохранять целостность основы и ворса.

6.14. Чистые текстильные и ковровые изделия должны выдаваться Заказчику в специальной оборотной таре, в индивидуальной упаковке, которая должна обеспечивать сохранность их внешнего вида после стирки и химчистки.

6.15. Документы на оплату предоставляются по факту оказанных услуг.

7. Срок предоставляемых гарантий на услуги: Исполнитель за свой счёт устраняет дефекты стирки в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их обнаружения.

8. Изделия, имеющие пуговицы должны аккуратно проглаживаться, чтобы избежать плавления (в случае повреждения пуговиц Исполнитель за свой счет производит замену, которая не должна отличаться по цветовой гамме и размеру).

9. Если по факту приемки белья ответственным лицом (либо лицом ее замещающим), по накладной, была обнаружена недостача белья (прямого) после стирки, то в течение 5 (пяти) рабочих дней Исполнитель возвращает белье, либо возмещает его стоимость.

10. Объем оказываемых услуг

№ п/п	Вид оказываемой услуги	Ед. изм.	Кол-во
1	Стирка, сушка, дезинфекция и глажение прямого белья	кг	4 500
2	Химическая чистка ковров и коврового покрытия	м ²	90

Спецификация

(заполняется Заказчиком совместно с Поставщиком при заключении договора из сведений, содержащихся в заявке участника процедуры закупки, с которым заключается договор)

№ п/п	Вид оказываемой услуги	Ед. изм.	Кол-во	Цена за единицу, руб.	Стоимость, руб.
1					
Итого:					

Заказчик

ГАУЗ РБ «Санаторий для детей Нур
г. Стерлитамак»

Должность

_____ И.О. Фамилия
Подписывается ЭЦП

Поставщик

Должность

_____ И.О. Фамилия
Подписывается ЭЦП

График сбора и доставки белья

№ п/п	Место сбора и доставки белья	Периодичность сбора грязного белья	Периодичность доставки чистого белья	Время сбора и доставки белья
1	453118, РБ, г. Стерлитамак, ул. Артема, дом 5 а	Понедельник	Четверг	14 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
		Четверг	Понедельник	

Заказчик

ГАУЗ РБ «Санаторий для детей Нур
г. Стерлитамак»

Должность

_____ И.О. Фамилия
Подписывается ЭЦП

Поставщик

Должность

_____ И.О. Фамилия
Подписывается ЭЦП